Ambassade de la République Fédérative du Brésil

AVIS D'EMBAUCHE
Assistant Technique en Commerce Extérieur

L'Ambassade de la République Fédérative du Brésil au Maroc rend public l'ouverture d'une sélection d'embauche au poste d'*Assistant Technique en Commerce Extérieur* pour cette Mission Diplomatique.

1. Critères d'inscription

- Diplôme universitaire dans les domaines des sciences économiques, tel que l'administration, commerce extérieur, gestion d'entreprises (business administration), entre autres ;
- Maitrise des langues arabe/ Darija et française ;
- Maitrise de la suite Office : Excel et Word.

2. Caractéristiques souhaitées

- Responsabilité ; dynamisme ; organisation ; esprit d'initiative ; capacité de travailler en groupe ; stage et/ou expérience professionnelle ; notions de la langue portugaise ou anglaise.

3. Processus de sélection

3.1 Inscription

Les candidat(e)s devront envoyer à l'ambassade un dossier de candidature constitué de :

- Formulaire d'inscription (en annexe) ;
- Copie de la carte d'identité ;
- Copie du diplôme universitaire ;
- *Curriculum Vitae* ;
- Lettre de motivation ;
- Lettre de référence académique ou professionnel ;
- Déclaration d'être conscient de que l'emploi offert ne représente pas emploi ou fonction publique régie par le droit brésilien (en annexe).

Les candidats de nationalité *non marocaine* doivent présenter preuve de résidence régulière au pays (carte de séjour valide) et avoir le droit d'exercer d'activités rémunérées, conformément à la législation marocaine.

Le dossier peut être déposé directement à l'ambassade, ou envoyé par :

EMBAIXADA DA REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL RABAT ORDEM E PROGRESSO

-courrier électronique à **administ.rabat@itamaraty.gov.br**
-courrier postal à

Commission de Sélection
Ambassade du Brésil à Rabat
M10, Avenue Al Jacaranda, Secteur 2
Hay Riad, Rabat 10100

Date limite pour dépôt de candidature : le **03/05/2018.**

3.2 Pré –sélection

La Commission de Sélection procédera à la pré-sélection des candidat(e)s d'après les exigences requise pour le poste, en se basant sur l'évaluation des dossiers de candidature.

Le résultat de la pré-sélection sera divulgué jusqu'au **08/05/2018** par voie d'affichage sur le site internet de l'ambassade – rabat.itamaraty.gov.br/fr/ - et par courrier électronique aux candidat(e)s sélectionnés.

3.3 Épreuve écrite et entretien

Les candidat(e)s sélectionné(e)s seront soumis(e)s aux examens d'évaluation suivants :
- Epreuve écrite ;
- Entretien avec la Commission de Sélection.

4. Résultat

Le résultat final sera divulgué au plus tard le **31/05/2018** par voie d'affichage sur site internet de l'ambassade – rabat.itamaraty.gov.br/fr/ - et par courrier électronique aux candidat(e)s sélectionnés.

5. Dispositions générales

L'approbation au concours assurera uniquement l'attente au droit à l'embauche sous réserve du respect de l'ordre de tri et la date de la validité de la sélection (12 mois) à partir de la date de la publication de son résultat final.

Le contrat de travail à être signé entre le(a) candidat(e) sélectionné(e) et l'Ambassade du Brésil sera régi par le Code de Travail marocain, et aura une période d'essai de 3 (trois) mois. Avant la signature du contrat, le(a) candidat(e) sélectionné(e) devra fournir les pièces suivantes :

- Photocopie de la Carte d'Identité Nationale ;
- Photocopie de la Carte CNSS (en cas de déclaration précédente)
- Extrait de la fiche anthropométrique ;
- Certificat médical d'aptitude.

EMBAIXADA DA REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL RABAT ORDEM E PROGRESSO

Les candidat(e)s *ressortissant(e)s brésilien(ne)s* doivent présenter également :

- Certificat électoral en cours de validité ;
- Déclaration attestant que le candidat n'occupe aucune fonction publique au Brésil ;
- Déclaration attestant que le candidat (du sexe masculin) soit en situation régulière concernant le service militaire.

La rémunération sera mensuelle d'une valeur brute de Dhs 9.875,00, à partir de laquelle seront déduites les cotisations de la sécurité sociale (CNSS) et de la sécurité maladie obligatoire (AMO). L'horaire régulier de travail sera de 40 heures par semaine.

La participation à ce concours implique l'acceptation des règles contenues dans le présent avis.

Les cas imprévus seront décidés par la Commission de Sélection.

EMBAIXADA DA REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL RABAT
ORDEM E PROGRESSO

Liliam Chagas de Moura
Président de la Commission de Sélection

Rabat, le 18/04/2018

Déclaration

Je soussigné(e), M/Mme._____, titulaire de la Carte d'Identité Nationale N°_____, déclare être conscient(e) que le poste offert par l'Ambassade du Brésil au Maroc ne représente pas un emploi ou une fonction publique dans un établissement public, régi par le droit brésilien.

_____

(Signature)

Rabat: ___/___/___

Ambassade de la République Fédérative du Brésil

Photo

Formulaire d'inscription
Processus de sélection

Nom complet: _____

Sexe: _____

Nationalité: _____

Lieu et date de Naissance: _____

N° de la Carte d'Identité: _____

Adresse: _____

_____

Téléphone: _____

E-mail: _____

Pour les candidats étrangers:

a) C.P.F. ou équivalent: _____

b) Nº de la Carte de séjour / validité: _____

Documents présentés:

_____Carte d'identité

_____Carte de séjour

_____Diplômes

_____Curriculum Vitae

_____Lettre de motivation

_____Lettre de référence académique ou professionnel

_____Autres

Déclare avoir pris connaissance et accepter les conditions établies par l'avis d'embauche.

_____

(signature du Candidat)

Rabat: ___/___/___